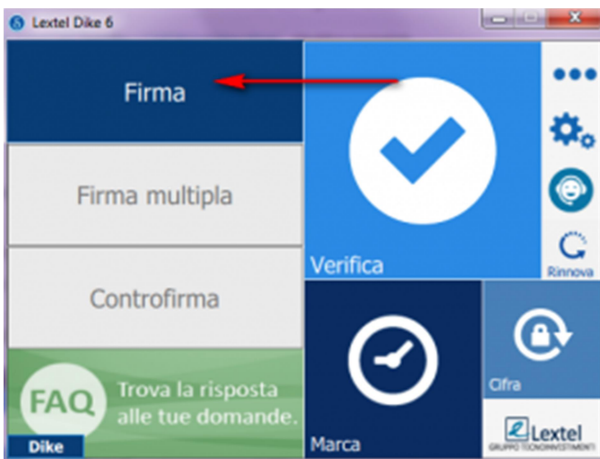


Come si esegue la Firma .pdf PADES utilizzando DiKe6?

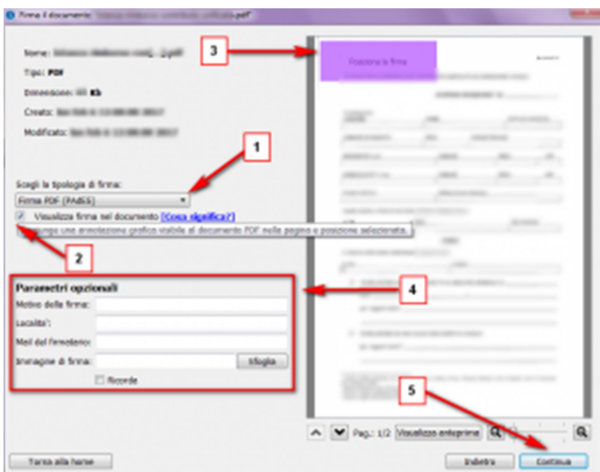
Per poter firmare un file, aprire il software facendo doppio clic sull'icona di [DiKe6](#)



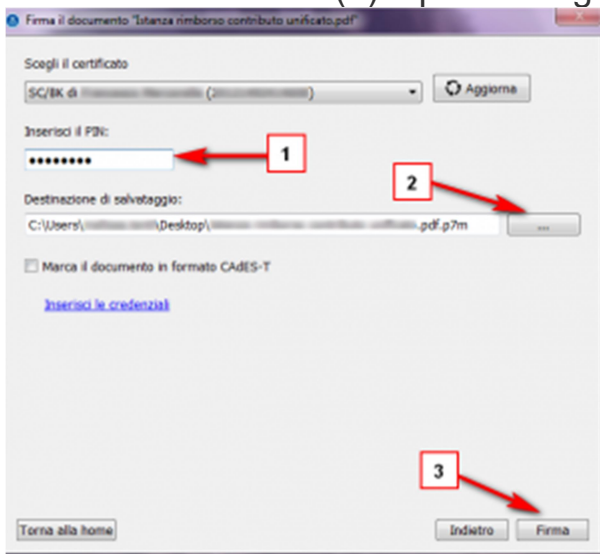
Si aprirà la schermata delle utility del DiKe6. Per inserire il file da firmare si dovrà cliccare su Firma e perciò scegliere la directory dove recuperare il file, oppure prendere un file all'interno del proprio PC e trascinarlo all'interno della stessa sezione Firma.



IMPORTANTE: Si dovrà scegliere la modalità di firma .pdf Pades (1), selezionare la visualizzazione della firma sul documento (2), e posizionare lo spazio della firma (3), inserire i parametri opzionali (4) se necessari. Cliccare infine su continua (5)



Dike6 chiederà di inserire il pin del dispositivo (1), di scegliere la directory dove salvare il file firmato (2) e poi di eseguire la firma (3).



Alla fine della procedura il Dike6 darà la conferma del file firmato correttamente.

